別紙１

（その１）

職　員　採　用　履　歴　書

（　　　年　　月　　日作成）

よみがな 氏　　名		年　月　日生 （　　歳）	男 女	写　真　貼　付 上半身、脱帽及び正面向きのもので最近３月以内に撮影したもの 大きさ｛縦45㎜ 横35㎜
現住所	〒（　　－　　）			
			電話	市外局番（　　） －
E-mail			携帯	
連絡先	（現住所以外に連絡を希望する場合に記入すること。） 〒（　　－　　） 方		電話	市外局番（　　） －

	学校・学部科名	修学期間	卒・修・中退の別		取得年月日	免許・資格等名	登録番号
学歴		・～・	学年	免許・資格等	・　・		
		・～・	学年		・　・		
		・～・	学年		・　・		
		・～・	学年		県　級職採用試験（　年　月実施）		

	勤　務　先　等	地位・職務内容	期　　間
職歴			・　・　～　・　・
			・　・　～　・　・
			・　・　～　・　・
			・　・　～　・　・
			・　・　～　・　・
			・　・　～　・　・

備考　１　学歴記入欄には、高校卒（相当するものを含む。）以上の学歴を有する者については、当該高校以上の学歴を順を追つて記入し、最終の学歴が高小卒、新中卒の場合は当該学校のみを記入すること。

２　職歴欄には、空白を生じないように順を追つて記入すること。職歴中断の場合は、その期間における従事内容を「在家庭、自営、農業に従事、病気療養」等のように記入すること。

３　「勤務先等」欄には、「○○商事㈱、○○市役所」等のように記入すること。

４　「地位、職務内容」欄には、「会計事務、測量、自動車運転手」等のように記入すること。なお、県関係の臨時的任用職員であつた場合には、「期限付臨時職員」又は「日々雇用職員」の別を、非常勤職員であつた場合には、その旨を記入すること。

（その２）

<table>
<tr><td>特殊技能</td><td colspan="3">自動車運転免許 ＿＿＿＿＿＿＿＿
海技士免許 ＿＿＿＿＿＿＿＿
その他 ＿＿＿＿＿＿＿＿</td><td rowspan="4">職員志望理由</td><td rowspan="4"></td></tr>
<tr><td>趣味</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>スポーツ</td><td colspan="2">選手経験
□ある　□ない

競技名
＿＿＿＿＿＿＿＿</td><td>趣味としてのスポーツ

競技名
＿＿＿＿＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td>健康状況</td><td>□自信あり

□やや自信なし

□自信なし</td><td>□病気中
□病気あり

病名
＿＿＿＿＿＿</td><td>既往症
□あり
□なし
病名
＿＿＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td colspan="6">備考
□には、該当事項もレ印を記入すること。</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>刑　罰
その他</td><td>１　刑罰を受けたことがありますか。　有　　無
２　免職させられたことがありますか。　有　　無
（有の場合は、その内容を詳しく記入すること。）</td></tr>
<tr><td>その他</td><td>（履歴事項等について、以上のことのほかに付け加え、又は特に希望する事項があれば、記入してください。）</td></tr>
<tr><td>誓　約</td><td>以上の記載事項は、すべて真実であることを誓います。

年　　月　　日

氏　名
（自署）</td></tr>
</table>

※１　原則として、受験案内や試験の結果等を通知する場合、上記履歴書の「現住所」欄に記載されている住所地に送ります。

ただし、上記履歴書の「連絡先」欄に記載がある場合は、「連絡先」欄に記載されている住所地に送ります。

※２　上記１の通知方法で不都合がある場合、下記「希望通知先」欄に「☑」を記入願います。

期　間	令和３年 12 月～令和４年２月	その他
希　望 通知先	□　現住所へ □　連絡先へ	